****

**T.C**

**NİĞDE VALİLİĞİ**

**CUMHURİYET ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

****

**2024-2028 STRATEJİK PLANI**

****

**SUNUŞ**

Geleceğimizin teminatı öğrencilerimizi daha iyi şartlarda yetiştirmek, onları yetenekleri ölçüsünde en üst seviyelere taşıyabilmek için öğretmen ve idarecilerimiz ve diğer personelimiz ile özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Cumhuriyet Anaokulu olarak en büyük amacımız, çocuklarımıza güvenli bir ortam sunarak, kendilerine güvenen, duygularını rahatça ifade edebilen, bizleri daha da ileriye götürecek bireyler yetiştirmektir. Bizler kendine güvenen, üretken, sevgi, saygı, iş birliği, sorumluluk, hoşgörü, yardımlaşma, dayanışma ve paylaşma gibi davranışları kazanmış,sağlıklı iletişim kurabilen ve duygularını anlatabilen, yeniliklere açık, Ülkemizi daha da yükseltecek bireyler yetiştirmeyi ilke edindik.

Cumhuriyet Anaokulu Stratejik Planında belirtilen amaç ve hedeflerin okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Belirlenen hedeflerin gerçekleşmesi için her yıl okul gelişim planı hazırlanıp paydaşlarımızla birlikte beş yıllık plan hedeflerimizi gerçekleştirmeyi planlıyoruz.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Plan Ekibi’ne, planın uygulanmasında yardımı olacak kurum ve kuruluşlara, öğretmen ve velilerimize şimdiden teşekkür ederim.

**Berna ÖZDEMİR**

**Okul Müdürü**

**İÇİNDEKİLER**

[**Sunuş**](#_Toc531097530) **3**

[**İçindekiler 4**](#_Toc531097531)

[**BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 6**](#_Toc531097532)

[**BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ 8**](#_Toc531097533)

[Okulun Kısa Tanıtımı 9](#_Toc531097534)

[Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler 10](#_Toc531097535)

[PAYDAŞ ANALİZİ 11](#_Toc531097536)

[GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi 12](#_Toc531097537)

[Gelişim ve Sorun Alanları 13](#_Toc531097538)

[**BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER 14**](#_Toc531097539)

[MİSYONUMUZ 14](#_Toc531097540)

[VİZYONUMUZ 15](#_Toc531097541)

[TEMEL DEĞERLERİMİZ 16](#_Toc531097542)

[**BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER 17**](#_Toc531097543)

[I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM 17](#_Toc531097544)

[II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI 18](#_Toc531097545)

[III: KURUMSAL KAPASİTE 19](#_Toc531097546)

[**V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME 20**](#_Toc531097547)

**VI.BÖLÜM: EKLER………………………………………………………………………………………………………………………………21**

**BÖLÜM I****:**

**GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Üst Kurul Bilgileri** | | **Ekip Bilgileri** | |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| Berna ÖZDEMİR | Okul Müdürü | Şule COŞKUN | Öğretmen |
| Duru ÜNAL | Öğretmen | Özden KAYGIN | Öğretmen |
|  |  | Kübra ŞEN | Öğretmen |

**BÖLÜM II:**

**DURUM ANALİZİ**

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

**Okulun Kısa Tanıtımı**

Cumhuriyet Anaokulu , 2000 yılında Hacı Zekiye Aslan Lisesi pansiyonu bünyesinde eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamış daha sonra 2009 yılında şuan ki binasına taşınmıştır.

Okulun bina alanı 680 m2, bahçe alanı 836 m2’dir. Okulumuz bodrum katla birlikte 2 katlıdır. 5 tonluk su deposu bulunmaktadır. Okulumuz 100 öğrenci kapasitelidir. Zemin katında 1 müdür odası, 1 Memur odası, 1 depo ,4 sınıf bulunmaktadır. Bodrum katta, 1 oyun odası, 1 mutfak, 1 yemek salonu,1 ambar,1drama odası mevcuttur.

Okulumuzun ısıtma sistemi doğalgazdır. Okulun iç kısmı ve bahçesi 7 gün 24 saat kamera sistemi ile izlenmektedir.

**Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler**

**Okul Künyesi**

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İli: NİĞDE | | | | **İlçesi:** MERKEZ | | | |
| **Adres:** | İnönü mah. Dumlupınar sk. No:16 Merkez/NİĞDE | | | **Coğrafi Konum (link):** | | …………………………. | |
| **Telefon Numarası:** | 03882326108 | | | **Faks Numarası:** | | - | |
| **e- Posta Adresi:** | 833322@meb.k12.tr | | | **Web sayfası adresi:** | | http://cumhuriyetanaokulu.meb.k12.tr/ | |
| **Kurum Kodu:** | **833322** | | | **Öğretim Şekli:** | | Tekli Eğitim | |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2009** | | | | **Toplam Çalışan Sayısı** | | 6 | |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız | 37 | | **Öğretmen Sayısı** | Kadın | 4 | |
| Erkek | 43 | | Erkek | 0 | |
| **Toplam** | 80 | | **Toplam** | 4 | |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | :20 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | :20 |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | :20 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | | | :0 |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı** | | | 60 | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | | | 5yıl |

**Çalışan Bilgileri**

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü | **-** | **1** | **1** |
| Sınıf Öğretmeni | **-** | **4** | **4** |
| Branş Öğretmeni | **-** | **-** | **-** |
| Rehber Öğretmen | **-** | **-** | **-** |
| İdari Personel | **-** | **-** | **-** |
| Yardımcı Personel | **-** | **1** | **1** |
| Güvenlik Personeli | **-** | **-** | **-** |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | **0** | **6** | **6** |

**Okulumuz Bina ve Alanları**

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

**Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okul Bölümleri** | | **Özel Alanlar** | **Var** | **Yok** |
| Okul Kat Sayısı | **1** | Çok Amaçlı Salon | **var** |  |
| Derslik Sayısı | **4** | Çok Amaçlı Saha | **var** |  |
| Derslik Alanları (m2) | **200m2** | Kütüphane |  | **yok** |
| Kullanılan Derslik Sayısı | **4** | Fen Laboratuvarı |  | **yok** |
| Şube Sayısı | **4** | Bilgisayar Laboratuvarı |  | **yok** |
| İdari Odaların Alanı (m2) | **13m2** | İş Atölyesi |  | **yok** |
| Öğretmenler Odası (m2) | **-** | Beceri Atölyesi |  | **yok** |
| Okul Oturum Alanı (m2) | **1516m2** | Pansiyon |  | **yok** |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | **836m2** |  |  |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) | **680m2** |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | **195m2** |  |  |  |
| Yemekhane(m2) | **195m2** |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | **11** |  |  |  |
| Arşiv | **6m2** |  |  |  |
| Mutfak | **50m2** |  |  |  |
| Depo | **24m2** |  |  |  |
| Kiler | **14m2** |  |  |  |

**Sınıf ve Öğrenci Bilgileri**

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** |
| 4 YAŞ/A ŞUBESİ | 8 | 8 | 16 |
| 5 YAŞ/A ŞUBESİ | 12 | 11 | 23 |
| 5 YAŞ/B ŞUBESİ | 9 | 11 | 20 |
| 5 YAŞ/C ŞUBESİ | 8 | 13 | 21 |

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

**Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız**

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

**Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Akıllı Tahta Sayısı | 0 | TV Sayısı | 4 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 4 | Yazıcı Sayısı | 1 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 1 | Fotokopi Makinası Sayısı | 1 |
| Projeksiyon Sayısı | 1 | İnternet Bağlantı Hızı | 8 Mbps |

**Gelir ve Gider Bilgisi**

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **Gelir Miktarı** | **Gider Miktarı** |
| 2021-2022 | 16.072,74 TL. | 7.559 TL. |
| 2022-2023 | 31.394,56 TL. | 50.294,7 TL. |

**PAYDAŞ ANALİZİ**

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

**ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2023-2024 EĞİTİM YILI CUMHURİYET ANAOKULU STRATEJİK PLAN ÖĞRETMEN ANKET SONUÇLARI** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | | |  | |
| **Sıra No** | **MADDELER** | | | | | | | | | | | **KATILMA DERECESİ** | | | | | | | |
| **Kesinlikle Katılıyorum** | | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | | **Kısmen Katılıyorum** | | **Katılmıyorum** |
| **1** | Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. | | | | | | | | | | | ***60%*** | | ***40%*** | ***0*** | | ***0*** | | ***0*** |
| **2** | Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. | | | | | | | | | | | ***80%*** | | ***20%*** | ***0*** | | ***0*** | | ***0*** |
| **3** | Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. | | | | | | | | | | | ***80%*** | | ***20%*** | ***0*** | | ***0*** | | ***0*** |
| **4** | Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. | | | | | | | | | | | ***80%*** | | ***20%*** | ***0*** | | ***0*** | | ***0*** |
| **5** | Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. | | | | | | | | | | | ***20%*** | | ***40%*** | ***40%*** | | ***0*** | | ***0*** |
| **6** | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | | | | | | | | | | | ***0*** | | ***60%*** | ***0*** | | ***0*** | | ***40%*** |
| **7** | Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. | | | | | | | | | | | ***0*** | | ***40%*** | ***40%*** | | ***20%*** | | ***0*** |
| **8** | Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır. | | | | | | | | | | | ***60%*** | | ***40%*** | ***0*** | | ***0*** | | ***0*** |
| **9** | Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. | | | | | | | | | | | ***40%*** | | ***60%*** | ***0*** | | ***0*** | | ***0*** |
| **10** | Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. | | | | | | | | | | | ***60%*** | | ***40%*** | ***0*** | | ***0*** | | ***0*** |
| **11** | Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını çalışanlarla paylaşır. | | | | | | | | | | | ***80%*** | | ***20%*** | ***0*** | | ***0*** | | ***0*** |
| **12** | Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. | | | | | | | | | | | ***60%*** | | ***40%*** | ***0*** | | ***0*** | | ***0*** |

Okulumuz öğretmenlerinin tamamına anket uygulaması yapılmıştır. Anket maddelerinden; Okulumuzda alınan kararların, çalışanların katılımıyla alındığı-Kurumdaki tüm duyuruların çalışanlara zamanında iletildiği-Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esaslarına uyulduğu-öğretmenlerimizin kendilerini, okulun değerli bir üyesi olarak gördüğü- Okulumuzun öğretmenlerimizi geliştirme imkânı tanıdığı-Okulumuzda çalışanlarımıza yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin düzenlendiği- Okulumuzda öğretmenler arasında ayrım yapılmadığı- Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapıldığı-Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik ettiği-Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaştığı- Öğretmenlerimizin alanına ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip edip ve kendilerini güncellediği maddelerinin sonuçlarının %75-%100 arasında olumlu düşünüldüğü görülmüştür.

Bunun yanında, anket maddelerinden; -Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir ve Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir anket maddelerinin %50 oranında olduğu görülmüştür.

**VELİ ANKETİ SONUÇLARI:**

**2023-2024 EĞİTİM YILI CUMHURİYET ANAOKULU STRATEJİK PLAN VELİ ANKET SONUÇLARI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Sıra No** | **MADDELER** |
| **Kesinlikle Katılıyorum** | **Kararsızım** | **Katılmıyorum** | **Cevap yok** |
| **1** | İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. | ***95%*** | ***4%*** | ***0*** | ***1%*** |
| **2** | Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. | ***98%*** | ***0*** | ***1%*** | ***0*** |
| **3** | Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. | ***68%*** | ***9%*** | ***16%*** | ***7%*** |
| **4** | Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor. | ***82%*** | ***7%*** | ***1%*** | ***9%*** |
| **5** | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | ***93%*** | ***5%*** | ***1%*** | ***0*** |
| **6** | Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. | ***84%*** | ***12%*** | ***1%*** | ***0*** |
| **7** | Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. | ***92%*** | ***5%*** | ***4%*** | ***0*** |
| **8** | E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. | ***48%*** | ***5%*** | ***30%*** | ***16%*** |
| **9** | Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum. | ***98%*** | ***1%*** | ***0*** | ***0*** |
| **10** | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | ***66%*** | ***18%*** | ***10%*** | ***0*** |
| **11** | Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. | ***93%*** | ***5%*** | ***1%*** |  |
| **12** | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | ***71%*** | ***16%*** | ***9%*** | ***1%*** |
| **13** | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | ***62%*** | ***21%*** | ***16%*** | ***1%*** |

Okulumuz veli anket çalışmalarına 60 velimiz katılmıştır. Verilere göre anket maddelerinden;-İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.-Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.-Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.-Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.-Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.-Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.-Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.-Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.Sonuçlarının %66-%98 arasında olumlu düşünüldüğü görülmüştür.

Bunun yanında, anket maddelerinden; Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.anket maddelerinin %62-%68 oranında olduğu.-E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.anket maddesinin %48 oranında olduğu görülmüştür.

**GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

**İçsel Faktörler**

**Güçlü Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılmış olması |
| Çalışanlar | -Çalışanlarımız arasındaki olumlu diyalog, paylaşma ve yardımlaşma duygusunun gelişmiş olması, çalışanlarımızın velilere ve öğrencilere karşı güler yüzlü ve ilgili olmaları  -Okul personelimizin tecrübeli olması |
| Veliler | Velilerimizin okulöncesi eğitime önem vermesi ve okul etkinliklerine destek vermesi |
| Bina ve Yerleşke | Binamızın fiziki şartlarının iyi olması, sınıfların geniş ve ferah olması,oyun ve etkinlik alanlarının bulunması,okul bahçemizin geniş ve kullanışlı olması(trafik eğitim alanı,oyun parkı,yeşil alan vb.) |
| Donanım | -Okulumuz işleyişi sürdürecek donanıma sahiptir.  -ADSL bağlantısının olması  -Güvenlik kameralarının olması  -Ortak alanda ,bilgisayar ve projeksiyon makinesi olması |
| Bütçe | Okulumuzun velilerden beslenme ve yardımcı personel ihtiyaçlarının karşılanması |
| Yönetim Süreçleri | -Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması  - Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması  -Komisyonların etkin çalışması  -Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması  -Okul yönetimimizin , okulun ihtiyaçlarının giderilmesi ,eğitim kalitesinin daha iyi seviyelere getirilmesi için iç ve dış tüm paydaşlarla iletişim halinde olması.Fırsatları değerlendirmesi. |
| İletişim Süreçleri | - Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması  -Okul yönetici, personel ve veliler arasında sağlıklı iletişim kurulabilmesi |
| Diğer | -Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi  -Okulum Temiz Belgesinin olması ve Beslenme Dostu Okul olmamız  -Bağımsız bir anaokulu olmamız yeterli personel çalışması ve ihtiyaçların giderilebilmesi |

**Zayıf Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | Davranış problemi olan öğrencilerin bulunması |
| Çalışanlar | - Öğretmenlerin teneffüs saatlerinin olmaması  -Okul çalışanlarının alanlarına göre yenilikleri takip edip ,kendilerini geliştirme konusunda fırsatları değerlendirememesi |
| Veliler | - Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığı  -Velilerin okulöncesi eğitimin içeriği hakkında eksik bilgilerinin olması, eğitimden ziyade bakım amaçlı beklentinin olması |
| Bina ve Yerleşke | - Okulumuzun yıldız tip projeye göre inşa edilmiş olması  -Okul binamızın dış cephe boyasının eskimiş olması |
| Donanım | Okul donanım eşyalarının eskimiş ve yıpranmış olması(Bilgisayar ,televizyon, perdeler, oyun parkı ) |
| Bütçe | Okul bütçesinin ihtiyaçları karşılamada yetersiz olması |
| Yönetim Süreçleri | Personel verimliliğinin arttırılması |
| İletişim Süreçleri | Okul resmi web sayfasının veliler tarafından takip edilme oranının az olması |

**Dışsal Faktörler**

**Fırsatlar**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | Hükümet politikalarında Okulöncesi eğitimin mecburi olması konusunda çalışmaların olması.Yerel yönetimlerin eğitime ilgisinin artması. |
| Ekonomik | Özel sektör ve hayırsever işadamlarının eğitime yatırımlarının yüksek olması.  Velilerin ekonomik anlamda eğitimi desteklemesi. |
| Sosyolojik | Toplumun eğitim konusunda hassasiyetlerinin artmaya başlaması. |
| Teknolojik | Gelişen teknolojinin bilgiye ulaşma ve uygulamada kolaylık sağlaması |
| Mevzuat-Yasal | Politika yapıcıların Bakanlığımızı ve hizmet sunduğu kesimleri önemsemeleri. |
| Ekolojik | -Çevre duyarlılığı olan kuramların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması  -Genç ve dinamik nüfus. |

**Tehditler**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | Hükümet politikalarında Okulöncesi eğitimin mecburi olması konusunda alınan kararların zaman alması, sürecin uzaması |
| Ekonomik | -Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bölgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı  -İlimizin ekonomisinin büyük ölçüde tarıma dayalı olması. |
| Sosyolojik | -Yerleşim birimlerinde nüfusun dağınık bir şekilde yerleşmiş olmasının eğitim-öğretimi olumsuz yönde etkilemesi.  - Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması |
| Teknolojik | -Gelişen teknolojiyle birlikte televizyon ,bilgisayar,tablet,telefon gibi bilişim ve iletişim araçlarının bilinçsiz kullanımı ve eğitim üzerindeki olumsuz etkileri.  -Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması |
| Mevzuat-Yasal | Hükümet politikalarında Okulöncesi eğitimin mecburi olması konusunda alınan kararların zaman alması, sürecin uzaması |
| Ekolojik | Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı |

**Gelişim ve Sorun Alanları**

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eğitime Erişim** | **Eğitimde Kalite** | **Kurumsal Kapasite** |
| Öğrenci devamsızlığı ve kayıt bölgesi durumu | Değerler Eğitimi | Mesleki Yeterlilikler |
| Özel Eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitimi | Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler | Fiziki Yapı |
| Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerin okula devamı ve uyumu | Yerel-Ulusal ve Uluslararası Projeler | Yönetim ve Organizasyon |
|  |  | Mali Yapı |
|  |  | Sağlık ve Hijyen standartları |
|  |  | İş Birlikleri |
|  |  | Paydaş Memnuniyeti |
|  |  | Kurum Kültürü |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

|  |  |
| --- | --- |
| **1.EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** | |
| **1** | Okullaşma oranı yeterli seviyede olmaması |
| **2** | Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler için destek eğitim odasının olmaması |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE** | |
| **1** | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim alanlarıyla ilgili etkinlik sayısının arttırılması |
| **2** | Farklı öğretim yöntemlerinin üretilmesi ve uygulamaların arttırılması |
| **3** | Rehberlik faaliyetlerinin daha etkin uygulanması |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.KURUMSAL KAPASİTE** | |
| **1** | Okul dış cephe boyasının eskimesi |
| **2** | Okul Donanımı çoğu malzemelerin eskimiş olması |

**BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

**MİSYONUMUZ**

3-6 yaş grubu çocuklarımızın, hoşgörülü ve sevgi dolu bir ortamda, bütün bilgi-beceri ve tecrübelerimizi kullanarak, alanımızla ilgili değişim ve yenilikleri takip ederek, bilişsel, bedensel, sosyal ve dil becerilerinin gelişimini destekleyen ve bunun için uygun ortam hazırlayan, milli ve manevi değerlerimize sahip çocuklar yetiştirmeye çalışmak.

**VİZYONUMUZ**

İyi bir gelecek için , kendine güvenen ,sorun çözebilen, karar verebilen, saygılı, sorumluluk, hoşgörü, paylaşma ve yardımlaşma duyguları gelişmiş ,milli ve manevi değerlerine sahip çocuklar yetiştirmek için ideal okul olmak.

**TEMEL DEĞERLERİMİZ**

**1)** Önce sevgi ve saygının tüm alanlara yayıldığı bir eğitim kurumu olmak ve bunu eğitim öğretim, veli ilişkileri, personel arası diyalog başta olmak üzere her alanda yaşama geçirmek.

**2)** Paylaşım ve işbirliğinin başarıyı ve güveni arttırdığına tam bir inançla ve ekip halinde çalışmak.

**3)** Yenilikleri takip etmek

**4)** “Her Çocuk Bildiği Yerden Öğrenmeye Başlar” felsefesi ile eğitimde yeni yönelimlerle eşgüdümlü çalışmak.

**5)** “**Önce İnsan**” düşüncesiyle; kurum içi analiz ve gelişme süreçlerinin her basamağında ilgili olduğu her birimde her kişiye eşit söz hakkı ve katılımı sağlamak.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1.Amaçlar, Hedef, Performans Göstergeleri ve Stratejiler

**Tablo 1.Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tema: Kurumsal Kapasite** | | | | | | | | | |
| **Amaç1** | Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir. | | | | | | | | |
| **Hedef1.1** | Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için imkanlar dahilinde eksik donanım ihtiyaçları giderilecektir. | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi** | **Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG1.1.1**  Eski ve yıpranmış sınıf donanımları | 20 | 1 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 6 ay | 1 yıl |
| **PG1.1.2**  Okulda düzenleme yapılan açık hava oyun alanı sayısı | 20 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 ay | 1 yıl |
| **Koordinatör Birim** | Okul İdaresi | | | | | | | | |
| **İşbirliği Yapılacak Birimler** | İl Milli Eğitim Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **Riskler** | * Etkin iş birliği imkânlarının elde edilememesi * Yapılan farkındalık çalışmalarının yeterli olmaması * Talep edilen ödeneklerin gerçekleşmemesi | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | * Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve hayırseverlerle vb. iş birlikleri yapılacaktır. * Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği, farkındalık geliştirme, bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır. * Okulun eksiklikleri yerinde tespit edilerek zamanında ödenek talebinde bulunulacaktır. * Okul, aile ve çevre iş birliği yapılarak fiziki mekânlar iyileştirilecektir. | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | 50.000 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | * Açık oyun park alanı yapılması * Eski yıpranmış sınıf donanımının yenilenmesi | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | Park oyuncaklarının temini ve montajı | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tema: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım** | | | | | | | | | | |
| **Amaç2** | Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. | | | | | | | | | |
| **Hedef2.1** | Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak. | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | **Hedefe Etkisi** | **Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG3.2.1**  Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | | 35 | 0 | 7 | 10 | 20 | 25 | 35 | 6 ay | 1 yıl |
| **PG3.2.2**  Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | | 35 | 0 | 7 | 10 | 20 | 25 | 35 | 6 ay | 1 yıl |
| **PG3.2.3**  Okul resmi web sayfasının takip sayısı | | 30 | 0 | 6 | 10 | 18 | 20 | 30 | 6 ay | 1 yıl |
| **Koordinatör Birim** | | Okul İdaresi | | | | | | | | |
| **İşbirliği Yapılacak Birimler** | | İl Milli Eğitim Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **Riskler** | | * Okul öncesi çağa gelen çocukların aileleri tarafından kayıt edilmemesi * Dersliklerin tam kapasiteye uygun olamaması | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | * Kayıt döneminde bir sonraki yıl ilkokula başlayacak olan çocuklar başta olmak üzere, tüm çocukların aileleri ile iletişime geçilerek okul öncesi eğitime kayıtla ilgili gerekli bilgilendirme yapılacaktır. * Okul öncesi eğitimde ebeveyn bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır. * Tüm derslikler tam kapasite kullanılacaktır. * İhtiyaç dâhilinde (aday kayıtta fazla çocuk olması durumunda) ikili eğitim uygulaması yapılacaktır. * Aileye düşen maliyeti azaltmaya yönelik iş birliği, protokol veya projeler geliştirilecektir. * Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler için destek eğitim odası açılması için uygun sınıf ortamı hazırlanacak ve gerekli onay alınacaktır. * Okul resmi web sayfasının veliler tarafından takip edilmesi sağlanacak ve web sayfası okul etkinlikleriyle güncel tutulacak | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 50.000 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | * İdareciler ve öğretmenlerimiz tarafından velilere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılması * İkili eğitim için gerekli olan birimlerin hazır hale getirilmesi (rehberlik ve psikolojik danışma öğretmeni, yemek hizmeti, rehber personel vb) | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | Ebeveyn bilgilendirme ve destekleme çalışmaları için Milli Eğitim Müdürlüğü desteği | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tema: Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması** | | | | | | | | | |
| **Amaç3** | Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır. | | | | | | | | |
| **Hedef3.1** | Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin sosyal, fiziksel, duygusal ve bilişsel gelişim alanları farklı projelerle desteklenecek. | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi** | **Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG1.3.1**  Uygulanan proje sayısı | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 5 | 5 | 6 ay | 1 yıl |
| **PG1.3.2**  Aile –katılım çalışmaları oranı | 25 | 0 | 15 | 20 | 25 | 30 | 40 | 6 ay | 1 yıl |
| **Koordinatör Birim** | Okul İdaresi | | | | | | | | |
| **İşbirliği Yapılacak Birimler** | İl Milli Eğitim Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **Riskler** | * Ailelerin çalışan olması yada katılmaması * Yeterli eğitimlerin düzenlenememesi | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | * Spor günü ,ekim çalışmaları, değerler eğitimi çalışmaları ,Sıfır atık çalışmaları, Beslenme Dostu Okul etkinlikleri vb. farklı eğitim etkinliklerinin düzenli ve okul geneli yapılması * Sınıflarda her velinin, en az bir kere çocukların seviyesine uygun, istediği bir etkinlikle aile katılım etkinliklerine katılmasının sağlanması | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | 50.000 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | * Ailelerin aile katılım etkinlerinin önemi ile ilgili bilgilendirilmesi | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | Ailelerin aile katılım etkinlerinin önemi ile ilgili bilgilendirilmesi | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tema: Kurumsal Kapasite** | | | | | | | | | | |
| **Amaç4** | Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır. | | | | | | | | | |
| **Hedef4.1** | Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | **Hedefe Etkisi** | **Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG4.1.1**  Hizmet içi eğitim alan yönetici sayısı | | 15 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 6 ay | 1 yıl |
| **PG4.1.2**  Yüz yüze ve uzaktan hizmet içi eğitim alan öğretmen sayısı | | 15 | 0 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 6 ay | 1 yıl |
| **PG4.1.3**  Yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı | | 10 | 0 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 6 ay | 1 yıl |
| **PG4.1.4**  Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı | | 15 | 0 | 1 | 2 | 2 | 2 | 3 | 6 ay | 1 yıl |
| **Koordinatör Birim** | | Okul İdaresi | | | | | | | | |
| **İşbirliği Yapılacak Birimler** | | İl Milli Eğitim Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **Riskler** | | * Projelere katılmak için yeterli motivasyona sahip olunamaması * Lisansüstü eğitime katılmak için uygun zaman ve ortamın olmaması | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | * Okulumuz yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. * Yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır. * Okulumuz öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. * Okulumuz personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır. | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 50.000 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | * Mesleki gelişim sağlamak amacıyla eğitimler verilecek * İdareciler ve öğretmenlerimiz lisansüstü eğitim almaları için motive etmek | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | Bölge genelinde kişisel gelişim kursları ve lisansüstü eğitim kurumları tespit edilecek | | | | | | | | |

**2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu**

Stratejik planda belirlenen hedeflerin plan dönemi için tahmini maliyeti tespit edilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **Toplam Maliyet** |
| **Amaç1** |  |  |  |  |  |  |
| **Hedef1.1** | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 10.000 |
| **Hedef1.2** | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 10.000 |
| **Amaç2** |  |  |  |  |  |  |
| **Hedef2.1** | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 10.000 |
| **Amaç3** |  |  |  |  |  |  |
| **Hedef3.1** | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 10.000 |
| **Hedef3.2** | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 10.000 |
| **Amaç4** |  |  |  |  |  |  |
| **Hedef4.1** | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 10.000 |
| **Genel Yönetim Giderleri** | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 10.000 |
| **TOPLAM** | 14.000 | 14.000 | 14.000 | 14.000 | 14.000 | 70.000 |

**V. BÖLÜM:** **İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

**VI.BÖLÜM:EKLER**

1.Öğretmen Anketleri

2.Veli Anketleri

**Kıymetli Öğretmenimiz;**

Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.

Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.

Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.

Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **ÖĞRETMENLERİÇİN KONUBAŞLIKLARI** | **Kesinlikle Katılıyorum** | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | **Kesinlikle Katılmıyorum** | **Katılmıyorum** |
| 01- | Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 02- | Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 03- | Okul temiz ve hijyeniktir. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 04- | Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 05- | Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 06- | Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 07- | Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 08- | Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 09- | Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 10- | Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 11- | Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 12- | Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 13- | Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 14- | Diğer öğretmenlerle işbirliği yaparım. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 15- | Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 16- | Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 17- | Okulumuza aidiyet hissediyorum. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |

**Kıymetli Velimiz;**

Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşleriniz almaktır.

Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.

Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya “X” işareti

koyarak belirtiniz.

Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI** | **Kesinlikle Katılıyorum** | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | **Kesinlikle**  **Katılmıyorum** | **Katılmıyorum** |
| 01- | Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 02- | Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 03- | Okul temiz ve hijyeniktir. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 04- | Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik  önlemleri alır. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 05- | Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 06- | Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 07- | Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 08- | Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 09- | Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 10- | Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 11- | Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 12- | Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 13- | Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 14- | Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 15- | Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 16 | Okul, aktif veli katılımını teşvik eder. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 17- | Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 18- | Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 19- | Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 20- | Çocuğumu okumaya teşvik ederim. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 21- | Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 22- | Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım. |  |  |  |  |  |